

(様式第1号)

年 月 日

鹿児島県青少年育成県民会議
会長 塩田 康一 殿

住 所
団体名
代表者 役職名
氏 名

令和7年度 子ども・若者自立支援活動促進事業応募書

子ども・若者自立支援活動促進事業に、下記のとおり関係書類を添えて応募します。

記

- 1 令和7年度 子ども・若者自立支援活動促進事業企画書（様式第2号）
- 2 団体調書（様式第3号）
- 3 その他必要な添付書類
(1) 団体の定款又はこれに代わるものの写し
(2) 団体の役員名簿
(3) 直近1年間の事業報告書及び収支計算書（団体としての活動実績が1会計年度以上ある場合に限る。）

応募事業名 (注1)			
担当者連絡先 (注2)			
住 所	(〒 -)		
(ふりがな) 氏 名			
電 話		F A X	
メールアドレス			

注1 「子ども・若者自立支援活動促進事業」ではなく、事業内容に沿った独自の名称を冠し記載してください。

注2 必ず連絡がとれるところを記入してください。

注3 押印は不要です。

令和7年度 子ども・若者自立支援活動促進事業企画書

1 全体計画

複数ページにまたがっても差し支えありません。内容等がわかる、イラスト等あれば添付してください。

応募事業名	
提案事業の概要	
事業実施の効果	

2 実施スケジュール

年 月	事業実施内容

3 予算積算

(1) 収入の部

区 分	金 額 (円)	積 算 根 拠
委 託 料		
合 計		

(2) 支出の部

区 分	金 額 (円)	積 算 根 拠
旅費交通費		
通信運搬費		
消耗品費		
印刷製本費		
賃借料		
諸謝金		
保険料		
人件費		
雑費		
その他		
合 計		

(注)

- ①本事業は、県民会議からの委託事業として実施しますので、収入の区分は、「委託料」のみ計上してください。
- ②支出の区分は、必要に応じて適宜追加してください。
- ③記載に当たっては、収入合計と支出合計が一致（収支差額が0）するようにしてください。

4 提案事業の実施体制

(1) 事業を実施するメンバーについて記入してください。

(ふりがな) 氏 名	年 代	性 別	団体の中で の役職等	この事業で の役割	この事業を実施する上で の資格・経験

(2) 上記以外の協力者、協力団体等があれば記入してください。

(ふりがな) 氏 名	年 代	性 別	この事業での役割	住 所

(3) 実施地域における連携機関・担当課等を記入してください。(行政、民間団体等)

機関名	担当課	過去の連携実績
		あり・なし
		あり・なし
		あり・なし

団 体 調 書

団体の名称			
団体の所在地	〒 ー		
代表者氏名	(ふりがな)		
設立年月日	年 月 日	法人格取得	年 月 日
団体の設立目的			
主な活動地域			
主な活動分野及び内容			
構成員数	人		
主な活動実績			